

Beste 5.1.2e en andere RIVM-collega's,

Eind vorige week hadden we contact over adviezen aan GGD'en rondom de organisatie van het BCO bij schoolgaande kinderen. Er is een grote vraag bij GGD'en om adviezen hoe dit te organiseren. Hoewel het uiteindelijk aan de GGD is om dit intern te organiseren, kunnen wij ze natuurlijk wel tegemoet komen door ze handvatten te geven. Verschillende GGD'en hebben vandaag ook gebeld naar ons team werkinstructie of we hen willen adviseren.

Omdat vanuit de LCI ook gewerkt wordt aan het ophalen van best practices, stemmen we graag met jullie af. Hieronder vinden jullie de tekst zoals we die naar de GGD'en willen sturen, samen met de bijlage (bijlage werkinstructie: BCO bij kinderen).

Aan jullie de volgende vragen:

1. Kunnen jullie je vinden in deze tekst (alleen het zwarte gedeelte) / hebben jullie aanvullingen? Zouden jullie hier uiterlijk **morgen (=dinsdag) om 12.00** op willen reageren?
2. Zo ja: willen jullie dit als gezamenlijk bericht uitsturen (LCI/GGD GHOR) of houden jullie het liever bij ons als programmalijs BCO? Beiden ok wat ons betreft.
3. Onderaan in rood een aantal verzamelde knelpunten, zouden jullie je gedachten hierover willen laten gaan? Dit heeft iets meer tijd, GGD'en zullen hier ook graag over horen, maar dat kan ook eind van de week.

Fijn dat we komende donderdag in gesprek gaan over rolverdeling, hopelijk hebben we daarna goede afspraken. Gezien de acute vraag van GGD'en lopen we daar nu even op vooruit.

We zien uit naar jullie reactie, bellen kan uiteraard ook!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

5.1.2e

06

5.1.2e

BIG-nummer

5.1.2e

Beste collega's,

Vanuit verschillende hoeken bereiken ons vragen met betrekking tot de organisatie van het BCO op scholen. Om aan de verzoeken te voldoen, geven wij graag een advies aan de GGD'en over de afstemming regulier BCO in combinatie met het scholen-BCO en over aanpak van het BCO binnen de school. Uiteraard is het aan de GGD zelf om dit advies wel of niet op te volgen.

Advies afstemming regulier-BCO in combinatie met het scholen-BCO

COVID-19 meldingen van kinderen komen via de reguliere route het BCO proces binnen. Het BCO bij kinderen <12 jaar wordt i.p. uitgevoerd door de regionale BCO medewerker, tenzij er andere afspraken gemaakt zijn tussen de regionale GGD en de vaste landelijke capaciteit. Er kan gebruik gemaakt worden van de Bijlage BCO bij kinderen. Het contactonderzoek van het BCO richt zich alleen op contacten *buiten* klas- en groepsgenoten. Ook krijgen de ouders de instructie de besmetting aan de school te melden. Vanuit het BCO volgt een signaal naar het regionale scholenteam. Het scholenteam richt zich op al het contact met de school en de informatievoorziening voor de klas- en groepsgenoten. Hieronder vallen dus alle contacten onder waar leerkrachten zicht op hebben (denk ook aan: plusgroepen in het basisonderwijs, profiellessen in het VO). De bijbehorende informatiebrieven zullen vandaag online komen op de LCI website. Een positief contact vanuit het BCO bij klas- en groepsgenoten komt vervolgens weer via de reguliere route in het BCO proces.

Advies aanpak van het BCO binnen de school

Het scholenteam van de regionale GGD'en wordt geadviseerd al het contact met school te doen. Samen met de school worden de contactcategorieën vastgesteld en te nemen maatregelen gecommuniceerd. Alle ouders van betrokken contacten krijgen een brief met daarin informatie over de situatie en maatregelen t.a.v. hun kind. De nieuwe standaardbrieven van het LCI kunnen hiervoor worden gebruikt (nauw, overig contact of geen contact; voor kindercentra, primair onderwijs of voortgezet onderwijs). Deze brieven kunnen worden voorzien van het HPzone nummer van de index. Het advies aan scholen is om vooraf te inventariseren of ouders akkoord gaan met het delen van contactgegevens en verstreklijsten van betrokkene leerlingen aan de GGD. Op deze manier kan het scholenteam na categorisatie van contacten de brieven tijdig verzenden.

 Bij het samenstellen van dit advies kwamen wij verschillende knelpunten tegen, die wij graag aan de RAC voorleggen. Bij een aantal van deze discussiepunten een voorstel vanuit GGD Utrecht (5.1.2e). Wij horen graag jullie adviezen voor de onderstaande punten én akkoord om de bovenste twee alinea's (met bijlage) op korte termijn te delen met de scholenteams. Wij merken dat er veel behoefte is aan adviezen/handvaten.

Knelpunten m.b.t. de aanpak ter discussie voor het RIVM :

Is het noodzakelijk of wenselijk om alle ouders te spreken? Of is informatievoorziening via een brief met telefoonnummer voor vragen voldoende? Wij verwachten dat telefonische informatievoorziening een grote extra workload zal zijn bij uitbraken binnen scholen.

- o GGD Utrecht en GGD Amsterdam: Voornamelijk wordt afgesproken om naast de brief ouders ook te bellen gezien verantwoordelijkheid van GGD voor het uitvoeren van BCO (zolang er voldoende capaciteit is). Team Outbreak verstrekt lijst met contactgegevens ouders aan BCO werkverdelers, voorzien van bijbehorend HPzone nummer, werkverdelers zetten deze uit bij een BCO-er. Deze belt betreffende ouders en doet registratie in HPzone. Aandachtspunt hierbij is dat het testadvies (afwijkend voor klas en groepsgenoten) juist uitgedragen zal worden door de BCO'ers.
- o Mogelijk gaat deel van ouders van een klas niet akkoord met gegevensverstrekking aan de GGD waardoor de lijst niet compleet zal zijn. Er vindt dan een verschil plaats per klas, deel van ouders wordt gebeld, deel ontvangt alleen brief. > de vraag is hoe erg dit is; iedere ouder wordt in ieder geval benaderd, hetzij per brief+telefonisch.
- o Registratie in HPzone zal niet compleet zijn. Waardoor een deel van de kinderen mogelijk via een andere route alsnog in HPzone terecht komt (bijv. bij een positieve test) en risico op bestandsvervuiling/dubbele registraties plaatsvindt. Ook het niet altijd meer willen meewerken van personen aan het registratie van BSN of persoonsgegevens zou hierin kunnen zorgen voor diversiteit in registratie en gebrek aan overzicht. > Mogelijk wel te ondervangen als altijd de juiste schoolcontext aan een kind wordt gekoppeld; dan wordt ie alsnog aan de schooluitbraak gelinkt. Belangrijk om dit dan extra onder de aandacht te brengen bij BCO-ers, dat bij kind altijd schoolcontext wordt gekoppeld?
- Registratie HP zone: alle nauwe contacten? Of alleen telling noteren?
- Speciaal telefoonnummer voor ouders met vragen? Per scholenteam? Is het team dan nog goed genoeg bereikbaar voor scholen zelf?
- Vindt er ook standaard monitoring van de kinderen plaats? Dan is volledige registratie nodig.

Dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Het bericht kan vertrouwelijke informatie bevatten. Als u dit bericht per abuis hebt ontvangen, wordt u verzocht het te vernietigen en de afzender te informeren. GGD GHOR Nederland is niet aansprakelijk voor onjuiste en onvolledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail bericht, of een te late ontvangst daarvan.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is verzonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. Het RIVM aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.
www.rivm.nl De zorg voor morgen begint vandaag

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. RIVM accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

www.rivm.nl/en Committed to health and sustainability